

RICHIESTA DI ACCESSO A PRATICHE EDILIZIE (LEGGE 241/90 e D.P.R.184/2006)

l sottoscritt					
nat a					
residente a indirizzo					
telefonoe-mail					
Documento di identificazionen					
rilasciato da il					
In qualità di:					
□Proprietario □Affittuario □Futuro acquirente □ Progettista □Confinante □Amministratore					
□Incaricato della proprietà (allegare delega) □Altro:					
La richiesta è motivata da: (specificare l'interesse <u>diretto concreto ed attuale</u> che corrisponde ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso ai sensi dell'art. 2 DPR 184/06):					
CHIEDE di prendere visione ed eventualmente il rilascio di:					
□copia semplice dell'originale					
□ copia conforme all'originale (marca da bollo € 16,00)					
☐ Delle seguenti pratiche edilizie:					
☐ Di tutta la documentazione di legittimazione dell'immobile					
Immobile ubicato all'indirizzo:					
dati catastali (mappale, foglio, particella):					
Elencare i nominativi dei precedenti proprietari intestatari delle eventuali pratiche edilizie poiché le pratiche edilizie antecedenti l'anno 2000 sono archiviati per nominativi:					
CHIEDE di ricevere i documenti:					
□a mano presso l'Ufficio Tecnico Edilizia Privata.					
□via posta elettronica all'indirizzo e.mail sopra indicato.					
□delega al ritiro dei documenti al sig./alla sig.ra come da documentazione					
allegata. N.B.: trascorsi inutilmente 30gg dall'avviso per il ritiro della copia, la richiesta è archiviata.					

Comune di Santa Maria Maggiore - Provincia del Verbano Cusio Ossola – PEC: comune@pec.santamariamaggiore.eu Piazza Risorgimento, 28 - Santa Maria Maggiore (VB) - Tel. 0324/94213 - Fax 0324/94993 - C.F. 00431300037



TARIFFE PER I DIRITTI DI RICERCA A VISURA (le tariffe si intendono per pratica edilizia)

	1 1 /
Pratica avente data di oltre 15 anni alla richiesta	€ 50,00
Pratica avente data tra 2 e 15 anni anteriore alla richiesta	€ 20,00
Per ogni ulteriore pratica oltre alla prima più vecchia e	€ 20,00
riferita al medesimo ufficio	
Copie e scansioni formato A4 B/N	€ 0,20
Copie e scansioni formato A3 B/N	€ 0,40

MODALITA' DI PAGAMENTO

- Attraverso nodo PagoPa previa creazione di pagamento spontaneo attraverso il seguente link: https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.a spx?iddominio=00431300037
- Attraverso il POS all'accesso in Comune

L'importo complessivamente dovuto sarà comunicato al richiedente quando verrà contattato per il ritiro della documentazione.

DICHIARA:

	di acamarara	Pufficie d		oncohilità oon	seguente dall'inco	mulatazza d	ai dati	famiti
_	or esomerate	T THEICIO (12	a ogni tesn	ionsadinia con	seguenie dan inco	IIIDIEIEZZA O	ei dan	10111111

 di esonerare l'ufficio da ogni responsa 	abilità conseguente dall'incompletezza dei dati forniti;				
 si provvederà a pagare il corrispettivo 	rovvederà a pagare il corrispettivo dovuto per diritti di segreteria ed eventuali copie, in base alle tariffe comunali				
in vigore.					
Luogo e data	Firma del richiedente				
	(allegare fotocopia di un documento di identità)				