

# **COMUNE DI SANTA MARIA MAGGIORE**

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009-2013**

In forma semplificata per Comuni fino a 5000 abitanti  
(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

## **Premessa generale**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42", modificato dall'art.11 del D.L. 06.03.2014 n.16, per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa nei successivi tre giorni alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblica sul sito istituzionale del Comune.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2009 n. 1262

#### Popolazione residente al 31.12.2013 n. 1273

Si evidenzia che il Comune di Santa Maria Maggiore è un Comune a prevalente vocazione turistica con presenza di un notevole numero di cittadini non residenti possessori di seconde case.

### 1.2 Organi politici

L'Amministrazione Comunale è stata eletta con le consultazioni elettorali del 6/7 giugno 2009.

#### GIUNTA COMUNALE

| CARICA      | NOMINATIVO         | DURATA         |
|-------------|--------------------|----------------|
| SINDACO     | COTTINI CLAUDIO    | DAL 07.06.2009 |
| VICESINDACO | AMBROGI MARTINO    | DAL 19.06.2009 |
| ASSESSORE   | GARAVAGLIA SANDRA  | DAL 19.06.2009 |
| ASSESSORE   | FERRARIS ANTONELLO | DAL 19.06.2009 |
| ASSESSORE   | TONIUTTI CESARE    | DAL 19.06.2009 |

#### CONSIGLIO COMUNALE

| CARICA                   | NOMINATIVO                | DURATA                       |
|--------------------------|---------------------------|------------------------------|
| PRESIDENTE DEL CONSIGLIO | COTTINI CLAUDIO - SINDACO | DAL 07.06.2009               |
| AMBROGI MARTINO          | CONSIGLIERE               | DAL 07.06.2009 AL 25.11.2009 |
| DELLA VALLE DANIEL       | CONSIGLIERE               | DAL 07.06.2009               |
| DOMENICI TULLIO          | CONSIGLIERE               | DAL 07.06.2009               |
| FERRARIS ANTONELLO       | CONSIGLIERE               | DAL 07.06.2009 AL 25.11.2009 |
| GIORGIS SUSANNA          | CONSIGLIERE               | DAL 07.06.2009               |
| PARNETTI MARIO           | CONSIGLIERE               | DAL 07.06.2009               |
| SANTIN PAOLINO           | CONSIGLIERE               | DAL 07.06.2009               |
| TONIUTTI CESARE          | CONSIGLIERE               | DAL 07.06.2009 AL 25.11.2009 |
| CERUTTI ILARIA           | CONSIGLIERE               | DAL 25.11.2009               |
| BERGAMASCHI EVA          | CONSIGLIERE               | DAL 25.11.2009               |

|                   |             |                |
|-------------------|-------------|----------------|
| VISCARDI MELISSA  | CONSIGLIERE | DAL 25.11.2009 |
| CARETTI GIANCARLO | CONSIGLIERE | DAL 07.06.2009 |
| LOCATELLI ANTONIO | CONSIGLIERE | DAL 07.06.2009 |
| MANUNTA GIOVANNI  | CONSIGLIERE | DAL 07.06.2009 |
| RAIMONDO SERGIO   | CONSIGLIERE | DAL 07.06.2009 |

### 1.3 Struttura organizzativa al 31.12.2013

#### Organigramma:

**Segretario Comunale:** Dr.Antonella Salina (servizio di segreteria comunale in convenzione con il Comune di Malesco e dal 01.08.2012 con i Comuni di Malesco e di Montecrestese). Il Segretario Comunale è nominato Direttore Generale.

**Numero dirigenti:** 0

#### Unità organizzative:

- Settore Polizia Municipale:
- Settore Finanziario Tributi – posizione organizzativa (posto vacante dal 01.07.2011 a seguito pensionamento del titolare della posizione. La responsabilità del settore è stata attribuita al Segretario Comunale).
- Settore Affari Generali – Turismo – Servizi Sociali
- Settore Segreteria
- Settore Urbanistica – Lavori Pubblici – Territorio e servizi manutentivi

Personale in servizio a tempo indeterminato al 31/12

| ANNO   | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|--------|------|------|------|------|------|
| UNITA' | 11   | 11   | 10   | 10   | 10   |

### 1.4 Condizione giuridica dell'ente.

L'ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

### 1.5 Condizione finanziaria dell'ente.

L'ente non versa in condizioni di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Non ha inoltre fatto ricorso al fondo di rotazione di cui agli artt. 243-ter e 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

### 1.6 Situazione di contesto interno/ esterno.

Nel corso del quinquennio non si sono verificati eventi di carattere straordinario relativamente alla gestione del territorio ad eccezione dell'evento atmosferico tromba d'aria verificatosi fine luglio 2013

che ha colpito una parte del territorio comunale abbattendo alberi e scoperchiando tetti e che ha richiesto l'intervento della protezione civile.

Relativamente alla gestione dei servizi la nota di maggior rilievo è stata la costituzione dell'Unione Montana della Valle Vigizzo (deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 03.05.2013) fra i Comuni di Craveggia, Malesco, Santa Maria Maggiore, Toceno e Villette.

Dal 2013 sono svolte in forma associata le seguenti funzioni fondamentali:

- Catasto ad eccezione delle funzioni fondamentali mantenute allo Stato dalla normativa vigente (svolta in forma associata con i Comuni di Craveggia, Malesco, Santa Maria Maggiore, Toceno e Villette)
- Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini secondo quanto previsto dall'art.118 quarto comma della Costituzione (esercitata tramite il Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali "C.I.S.S. Ossola")
- Attività in ambito comunale di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi (svolta in forma associata con i Comuni di Craveggia, Druogno, Malesco, re, Santa Maria Maggiore, Toceno e Villette in forza di convenzione sottoscritta il 19.04.2007)

## **2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultati positivi.**

Anno 2009: Nessuno

Anno 2010: Nessuno

Anno 2011: Nessuno

Anno 2012: Nessuno

Anno 2013: Nessuno

## **PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

### **1. Attività Normativa.**

Durante il mandato elettivo sono stati approvati i seguenti atti di natura regolamentare:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n.38 del 20.11.2009 "Modifiche al Regolamento edilizio comunale". La modifica al Regolamento edilizio si è resa necessaria per adeguare composizione e funzionamento della Commissione edilizia Comunale alla normativa vigente.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n.39 del 20.11.2009 "Approvazione Regolamento sul funzionamento e la disciplina del Consiglio Comunale". L'approvazione del Regolamento è stata effettuata in adempimento alla previsione dell'art. 38 comma 2 del D.Lgs. n.267/2000 e smi.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n.40 del 20.11.2009 "Approvazione Regolamento sulla composizione e funzionamento delle Commissioni Consiliari". L'approvazione del Regolamento è stata effettuata in adempimento alla previsione dell'art. 38 comma 6 del D.Lgs. n.267/2000 e smi.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 30.01.2010 "Consorzio Obbligatorio di Bacino del Verbano Cusio Ossola. Approvazione convenzione e statuto". L'approvazione del nuovo statuto si è resa necessaria a seguito della unificazione dei Consorzi Provinciali.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 28.09.2010 “Approvazione nuovo Statuto Idrablu”. L’approvazione del nuovo Statuto si è resa necessaria per adeguare le funzioni dell’Assemblea, la composizione ed attività del Consiglio di Amministrazione e le modalità di svolgimento del controllo analogo.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 27.01.2011 “Approvazione Regolamento Comunale per la valorizzazione delle attività agro-alimentari tradizionali locali – Istituzione della DE.CO.” (denominazione comunale). L’adozione di tale Regolamento è stata effettuata a sostegno e per la promozione e tutela delle produzioni tipiche locali dell’agricoltura e dell’artigianato.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 04.05.2011 “Esame ed approvazione modifiche al Regolamento edilizio comunale”. Le modifiche al Regolamento sono state apportate in particolare per recepire le norme che individuano le aree e siti non idonei alla installazione degli impianti fotovoltaici a terra e quelle che consentono la deroga sul posizionamento degli accessi carrai.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 08.08.2011 “Esame ed approvazione regolamento comunale svuota cantine”. L’adozione del Regolamento è stata effettuata per incentivare il riutilizzo degli oggetti usati nell’ottica della riduzione dei rifiuti all’origine.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 30.09.2011 “Modifiche al Regolamento mercatino di Natale”. La modifica al Regolamento è stata adottata per aumentare il numero dei posteggi in relazione alle sempre maggiori richieste di partecipazione al mercatino.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 29.06.2012 “Approvazione regolamento comunale per l’affidamento mediante sponsorizzazione del servizio di manutenzione di aree verdi appartenenti al patrimonio comunale”. L’approvazione del Regolamento è stata effettuata per reperire finanziamenti privati per il servizio di manutenzione di alcune aree verdi comunali.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 11.03.2013 “Esame ed approvazione Regolamento Comunale dei controlli interni”. L’approvazione di tale Regolamento si è resa necessaria al fine di disciplinare il sistema dei controlli interni dell’Ente ed adempiere all’obbligo legislativo introdotto dal DL 174/2012 convertito in Legge 213/2012.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 03.05.2013 “Istituzione e disciplina della stazione unica appaltante e centrale di committenza in seno all’Unione Montana del Lago Maggiore. Adesione ed approvazione Regolamento” . Provvedimento adottato in adempimento all’obbligo normativo previsto per i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 03.05.2013 “Esercizio associato e coordinato di funzioni e servizi – Costituzione dell’Unione Montana della Valle Vigezzo – Approvazione atto costitutivo e statuto”. L’approvazione della costituzione dell’Unione Montana della Valle Vigezzo e del relativo statuto è stata effettuata in adempimento ai dettami della L.R. n.11/2012 e della normativa in materia di esercizio associato delle funzioni.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 03.05.2013 “Esame ed approvazione Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria”. L’approvazione del nuovo Regolamento si è resa necessaria per sostituire quello approvato nel 1991 non adeguato alla normativa sopravvenuta.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 03.05.2013 “Esame ed approvazione Regolamento Comunale delle spese in economia per lavori, servizi e forniture”. L’approvazione di tale regolamento si è resa necessaria al fine di adeguare la disciplina regolamentare del Comune alle modifiche normative apportate in materia dal D.Lgs. 163/2006 e dal relativo Regolamento di attuazione approvato con DPR 207/2010.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 06.08.2013 “Modifiche al Regolamento edilizio comunale”. La modifica al Regolamento è stata effettuata per normare la tipologia delle recinzioni fuori dal centro storico.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 29.11.2013 “Modifiche al Regolamento Mercatino di Natale”. La modifica al Regolamento è stata adottata per aumentare il numero dei posteggi in relazione alle sempre maggiori richieste di partecipazione al mercatino

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale.

La politica tributaria dell’Ente durante il mandato è stata di contenimento e tesa a non aggravare la pressione fiscale già elevata per effetto delle politiche nazionali.

**2.1.1.** ICI/IMU: vengono indicate le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

| Aliquote ICI/IMU                           | 2009        | 2010        | 2011        | 2012                           | 2013                           |
|--|-------------|-------------|-------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Aliquota abitazione principale             | 5 per mille | 5 per mille | 5 per mille | 4 per mille                    | 4 per mille                    |
| Detrazione abitazione principale           | 104,00      | 104,00      | 104,00      | 200,00 + 50,00<br>(per figlio) | 200,00 + 50,00<br>(per figlio) |
| Altri immobili                             | 6,75        | 6,75        | 6,75        | 9 per mille                    | 9 per mille                    |
| Immobili cat.C01-C03-D02-D08               | 6,75        | 6,75        | 6,75        | 7,6 per mille                  | 7,6 per mille                  |
| Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) |             |             |             | ESENTI                         | ESENTI                         |

### 2.1.2. Addizionale Irpef:

Durante il periodo del mandato **non è stata istituita l’addizionale IRPEF.**

| Aliquote addizionale Irpef | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|----------------------------|------|------|------|------|------|
| Aliquota massima           |      |      |      |      |      |
| Fascia esenzione           |      |      |      |      |      |

|                           |       |       |       |       |       |
|---------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Differenziazione aliquote | SI/NO | SI/NO | SI/NO | SI/NO | SI/NO |
|---------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: viene indicato il tasso di copertura e il costo pro-capite

| Prelievi sui rifiuti                                   | 2009    | 2010    | 2011    | 2012    | 2013    |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| Tipologia di prelievo                                  | TARSU   | TARSU   | TARSU   | TARSU   | TARES   |
| Tasso di copertura                                     | 96%     | 100%    | 98%     | 99%     | 100%    |
| Costo del servizio pro capite (compresi non residenti) | € 50,89 | € 52,67 | € 64,79 | € 66,73 | € 77,10 |

### 3. Attività amministrativa.

#### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il Regolamento dei controlli interni è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.1 del 23.01.2013. Tale Regolamento delinea l'articolazione del sistema dei controlli interni, prevedendone le seguenti tipologie:

- a) controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- b) controllo di gestione;
- c) controllo degli equilibri finanziari

**Il controllo di regolarità amministrativa e contabile** può essere preventivo o successivo.

Nella fase preventiva di formazione degli atti e delle proposte di formazione degli atti giuntali o consiliari il responsabile del servizio competente esercita il controllo di regolarità tecnico amministrativa attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica e il responsabile del servizio economico-finanziario esercita il controllo di regolarità contabile attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa è esercitato dal Segretario Comunale con cadenza almeno semestrale mediante controllo a campione sul 5% degli atti sottoposti a controllo, ovvero: le determinazioni dei responsabili dei servizi, i contratti di valore superiore a 20.000 euro e altri atti amministrativi. Nell'effettuazione di tale controllo il Segretario comunale è coadiuvato dal Responsabile del Servizio Finanziario e verte sulla competenza dell'organo, sull'adeguatezza della motivazione e sulla regolarità delle procedure seguite.

Le risultanze del controllo successivo svolto dal Segretario sono trasmesse a cura del Segretario stesso con apposito referto semestrale ai responsabili dei servizi anche individualmente, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché al revisore dei conti, all'organismo (nucleo) di valutazione come documenti utili per la valutazione.

Il **controllo sugli equilibri finanziari** è svolto dal responsabile del servizio economico – finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione, con il coinvolgimento attivo del Sindaco, della Giunta

Comunale, del Consiglio Comunale, del segretario comunale e dei responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità.

In particolare, è volto monitorare il permanere degli equilibri seguenti, sia della gestione di competenza che della gestione dei residui:

- a. equilibrio tra entrate e spese complessive;
- b. equilibrio tra entrate afferenti ai titoli I, II e III e spese correnti aumentate delle spese relative alle quote di capitale di ammortamento dei debiti;
- c. equilibrio tra entrate straordinarie, afferenti ai titoli IV e V, e spese in conto capitale;
- d. equilibrio nella gestione delle spese per i servizi per conto di terzi;
- e. equilibrio tra entrata a destinazione vincolata e correlate spese;
- f. equilibrio nella gestione di cassa, tra riscossioni e pagamenti;
- g. equilibri obiettivo del patto di stabilità interno.

Il monitoraggio sul permanere degli equilibri finanziari è svolto costantemente dal responsabile del servizio finanziario.

Qualunque scostamento rispetto agli equilibri finanziari o rispetto agli obiettivi di finanza pubblica assegnati all'ente, rilevato sulla base dei dati effettivi o mediante analisi prospettica, è immediatamente segnalato dal responsabile del servizio economico – finanziario al Sindaco, al Segretario Comunale accompagnando la segnalazione da una indicazione circa le ragioni del verificarsi degli squilibri e dei possibili rimedi.

In occasione delle verifiche di cassa ordinarie svolte dall'organo di revisione con cadenza almeno trimestrale, ai sensi dell'articolo 223 del TUEL, il responsabile del servizio finanziario formalizza il controllo sugli equilibri finanziari in un breve verbale.

Da ultimo il **controllo di gestione** mira a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.

In sede di adozione del Piano delle Risorse ed Obiettivi sono affidati ai responsabili dei servizi le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal Consiglio Comunale con la Relazione Previsionale e Programmatica.

Gli obiettivi di cui sopra sono verificati almeno semestralmente dall'ufficio controllo di gestione costituito dal Segretario Comunale e dal responsabile del servizio economico finanziario mediante comparazione tra le risorse assegnate e quelle effettivamente utilizzate. In caso di scostamento rispetto a quanto programmato, concorda con i responsabili di servizio eventuali interventi correttivi.

Dell'esito del controllo di gestione viene data comunicazione al Sindaco e al nucleo di Valutazione.

Al termine dell'esercizio il responsabile del servizio finanziario trasmette il referto conclusivo alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 198 del TUEL.

### **3.1.1. Controllo di gestione:**

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori)

#### **PERSONALE:**

Il programma di mandato non prevedeva particolari interventi in materia di personale poiché la dotazione organica dell'Ente è già sottodimensionata in rapporto ai carichi di lavoro ed alle problematiche espresse dalla caratteristica di Comune Turistico. Dal 01.07.2011 risulta vacante n.1 posto di Istruttore Direttivo del Settore Finanziario, posto non ricoperto al fine di contenere le spese di personale nei limiti dall'art.1 comma 557 della Legge n.296/2006 e smi e nei limiti imposti dalle norme del Patto di stabilità.

#### **LAVORI PUBBLICI:**

- Elenco delle principali opere eseguite o avviate nel corso del mandato:

| • <b>INTERVENTI REALIZZATI/AVVIATI NEL<br/>QUINQUENNIO</b>  | <b>IMPORTO</b> | <b>NOTE</b>               |
|---|----------------|---------------------------|
| Realizzazione tratto di marciapiede S.P. 70/b lato BPN  | € 61.300,00    | eseguito                  |
| Realizzazione Campo da Golf 9 buche par 3   | € 645.000,00   | eseguito                  |
| Rifacimento tratto di marciapiede Via Matteotti da Villa Antonia a via De Magistris                       | € 54.000,00    | eseguito                  |
| Sistemazione Capanno dei Pini locali adibiti a ristorante/pizzeria  | € 55.000,00    | eseguito                  |
| Sistemazione idraulica Rio D'Ovigo  | € 70.000,00    | eseguito                  |
| Rifacimento copertura fabbricato comunale ex latteria frazione Buttogno                                   | € 120.000,00   | In corso di completamento |
| Realizzazione pista agro silvo pastorale Alpe Basso, primo tratto   | € 254.827,82   | eseguito                  |
| Rifacimento ulteriore del tratto di marciapiede Via Matteotti da Via De Magistris a Punta Dell'Est        | € 25.500,00    | eseguito                  |
| Sistemazione e recupero botanico e funzionale del Parco di Villa Atonia                                   | € 62.000,00    | eseguito                  |
| Costruzione del tratto di strada per accesso area zona CS 12  | € 40.786,26    | eseguito                  |
| Costruzione parcheggio in frazione Buttogno con autorimesse interrate                                     | € 377.834,83   | eseguito                  |
| Ripristino strade rurali a servizio di più aziende agricole   | € 49.881,00    | In corso di completamento |
| Trasformazione impianto termico del Palazzo Comunale da gasolio a metano                                  | € 45.000,00    | eseguito                  |
| Miglioramento e manutenzione del Centro Visite del Parco Nazionale della Val Grande in frazione Buttogno  | € 10.818,00    | eseguito                  |
| Restauro e risanamento conservativo lavatoi<br>Programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Svizzera | € 113.200,00   | In corso di completamento |
| Rifacimento pavimentazione stradale Piazza Risorgimento lato Sagrato                                      | € 150.000,00   | eseguiti                  |
| Rifacimento pavimentazione in Via Roma  | € 91.688,70    | eseguiti                  |
| Opere di completamento presso la struttura coperta situata in Via Belcastro                               | € 20.000,00    | eseguiti                  |

|   |              |                                   |
|---|--------------|-----------------------------------|
| Manutenzione straordinaria strada d'accesso al lavatoio in località Buttogno  | € 1.500,00   | eseguiti                          |
| Rifacimento pavimentazione in Via Giorgis   | € 38.243,00  | eseguiti                          |
| Realizzazione del Parco Giochi presso il campo sportivo di Buttogno   | € 11.000,00  | eseguiti                          |
| Realizzazione strada di prolungamento lungo il Rio Diacello a servizio dell'area urbanistica  | € 102.000,00 | In corso di esproprio             |
| Rifacimento e potenziamento area ecologica per la raccolta differenziata rifiuti e affidamento diretto a ConserVCO S.P.A.                   | € 56.865,16  | eseguiti                          |
| Ampliamento di Piazza Fontana e acquisizione immobile per successiva demolizione in frazione Buttogno                                       | € 77.000,00  | In corso di complemento           |
| Lavori di manutenzione straordinaria tratto di strada esistente per accesso area artigianale DA1  | € 65.200,00  | In corso di esproprio             |
| Manutenzione straordinaria edificio Comunale adibito a caserma dei Carabinieri progetto generale  | € 103.000,00 | approvato                         |
| Manutenzione straordinaria edificio Comunale adibito a caserma dei Carabinieri 1 lotto  | € 35.000,00  | In corso di appalto               |
| Realizzazione campo da calcio Frazione Buttogno   | € 150.000,00 | Eseguito                          |
| Realizzazione marciapiede Lato Albergo Oscella  | € 42.000,00  | Eseguito                          |
| Realizzazione servizi igienici  | € 46.000,00  | In corso di approvazione progetto |
| Ristrutturazione fabbricato ex Casa delle Associazioni in Piazza Risorgimento da destinare a " Casa del Profumo" 1 lotto Interreg 2007-2013 | € 188.950    | In corso di progettazione         |

#### **GESTIONE DEL TERRITORIO – ENERGIA ED AMBIENTE:**

- Numero complessivo e tempi di rilascio dei permessi di costruire e DIA/SCIA all'inizio e alla fine del mandato:

| ANNO     | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|----------|------|------|------|------|------|
| PERMESSI | 26   | 52   | 44   | 27   | 29   |
| DIA/SCIA | 47   | 74   | 58   | 44   | 77   |

Tempi massimi per il rilascio dei permessi: 45 giorni

- Nel corso del mandato è stato avviato l'iter di adozione della variante strutturale n.3 al PRGC per rettifica tracciato Rio Diacello e modifica della classificazione geologica di area posta in loc.Valles.

Sono state inoltre approvate varianti parziali al PRGC in particolare la variante per l'individuazione di tutta l'area V10 interessata dalla realizzazione di campo da golf.

- Realizzazione di iniziative rivolte alla diffusione di una cultura energetica e sostenibile attraverso la divulgazione di buone pratiche per il risparmio energetico e la riduzione delle emissioni in atmosfera, in particolare:
  - a) Adesione al Patto dei Sindaci, Covenant of Mayors, promosso dalla Unione Europea ed approvazione del relativo documento
  - b) Approvazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) PREVISTO DAL Patto dei Sindaci dell'Unione Europea per il raggiungimento entro il 2020 degli obiettivi comunitari in campo energetico –ambientale
  - c) Adesione alla giornata nazionale del risparmio energetico promossa da Radio Due e denominata "Mi illumino di meno"
- Promozione e realizzazione raccolta differenziata su tutto il territorio comunale con il sistema porta a porta, realizzazione di isola con contenitori interrati in Piazza Mercato per la raccolta differenziata riservata ai non – residenti

Ciclo dei rifiuti: percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine

| ANNO | 2009  | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| %    | 21,10 | 54,90 | 64,30 | 65,34 | 57,20 |

- Affidamento mediante sponsorizzazione del servizio di manutenzione di aree verdi

#### **ISTRUZIONE PUBBLICA:**

Nell'ambito dei servizi scolastici il Comune assicura regolarmente il servizio di mensa per gli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria. Il servizio di trasporto scolastico viene svolto per gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado. Durante il mandato è stato acquistato un nuovo Scuolabus di maggior capienza ed è stato soppresso il plesso scolastico della Frazione Buttogno ed accorpato al plesso scolastico del Capoluogo.

Sono state promosse inoltre attività per coinvolgere le scolaresche: adesione al progetto didattico concernente il contenimento energetico "milluminodimeno" e partecipazione a S.Albino la festa di primavera oltre al coinvolgimento degli alunni alla visita delle mostre presentate presso il Centro Culturale "Vecchio Municipio".

#### **AZIONI SOCIALI:**

- I Servizi socioassistenziali vengono svolti in forma associata dal Consorzio Intercomunale per i servizi sociali. Durante il mandato è stato attuato il progetto "Anziani alle Terme", sostenuti i costi dell'integrazione delle rete di degenza di anziani indigenti di strutture di ricovero. Particolare attenzione è stata riservata alla Protezione Civile incentivando le attività e le dotazioni strumentali (autovettura, attrezzature e vestiario specifico) del Gruppo Comunale di Protezione Civile, anche beneficiando del bando Fondazione CRT.  
Si è posta inoltre particolare attenzione nei confronti di tutte quelle realtà associative che a Santa Maria Maggiore ed in Valle Vigezzo svolgono utili azioni sociali destinando loro a seconda delle disponibilità finanziarie piccoli contributi finanziari mirati.  
Sono stati infine eseguiti interventi di sostituzione di giochi per bambini all'interno dei parchi gioco e realizzato un nuovo parco gioco nella Frazione di Buttogno.

## **TURISMO E CULTURA:**

- Particolare cura è stata posta dalla Amministrazione alle attività ed iniziative nell'ambito della promozione e sviluppo del turismo e della cultura. Le stesse occupano da sempre un posto rilevante tra le azioni che questa Amministrazione ha svolto. Nel corso dell'anno ed in particolare nei periodi estivi, natalizio e pasquale e spesso durante i fine settimana si presenta un calendario fitto di eventi che spaziano tra la CULTURA (mostre d'arte, concerti, visite guidate, inaugurazioni di beni culturali restaurati, spettacoli teatrali, iniziative di richiamo internazionale come il Raduno dello Spazzacamino, partnership con il Salone del libro di Torino....) INTRATTENIMENTO (serate danzanti, giochi di piazza, musica popolare...) SPORT E LA NATURA (corsi di nuoto, centri estivi con Centro Sportivo italiano, escursioni nella natura, gare di sci di fondo, ciaspolate, camminate non competitive, gare di atletica leggera).

E' stato istituito in convenzione con la PRO LOCO un ufficio turistico molto attivo e prezioso aperto nei periodi estivi e supportato dagli uffici comunali nei periodi di chiusura. Il Comune di Santa Maria Maggiore è stato inoltre insignito del titolo di "Paese Bandiera Arancione" come centro che presenta alti valori tra i paesi dell'entroterra italiano e si sono svolte numerose iniziative in collegamento con questo riconoscimento. In questi ultimi due anni si è avviata una collaborazione mirata al miglioramento della comunicazione via Web che sta dando ottimi frutti sia per l'immagine del paese che come ricaduta economica per le attività commerciali presenti.

A servizio della popolazione residente e dei turisti è stata attivata la rete Hot Spot Wi-Fi con copertura di ampie zone pubbliche.

## **SICUREZZA:**

- E' stato realizzato impianto di videosorveglianza del territorio con installazione di telecamere nei siti ritenuti maggiormente sensibili in termini di traffico e sicurezza. Le telecamere permetteranno di registrare immagini 24 ore su 24 e di trasmetterle al centro di controllo della Polizia Municipale in grado di intervenire o addirittura di prevenire eventuali situazioni di rischio. Ogni anno durante la stagione estiva e saltuariamente in pochi periodi dell'anno si è attivata una collaborazione con un agente di polizia municipale esterno.

## **AGRICOLTURA:**

- Al fine di sostenere l'attività di alcune importanti, seppur di piccole dimensioni, aziende agricole è stata favorita la realizzazione di una strada agro-silvo-pastorale per la Valle di Basso e la manutenzione di quelle per l'alpe Varzasca, Valles e Scarliccio-Cortino.

### **3.1.2. Valutazione delle performance:**

La valutazione dei dipendenti viene svolta sulla base dei criteri di valutazione previsti dal Contratto integrativo decentrato e dal Piano degli obiettivi e Risorse mediante l'utilizzo di schede ed indicatori che vanno a rilevare gli aspetti organizzativi ed individuali ed il grado di attuazione e raggiungimento degli obiettivi assegnati.

### **3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL:**

Le partecipazioni societarie dell'Ente sono in misura esigua per ciascuna Società partecipata da determinare l'irrilevanza dell'Ente medesimo nelle scelte societarie.

**PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

| <b>ENTRATE<br/>(IN EURO)</b>  | <b>2009</b>         | <b>2010</b>         | <b>2011</b>         | <b>2012</b>         | <b>2013</b>         | <b>Percentuale di<br/>incremento/<br/>decremento<br/>rispetto al primo<br/>anno</b> |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| ENTRATE<br>CORRENTI   | 1.836.170,97        | 1.900.979,21        | 1.978.994,52        | 2.151.076,46        | 2.090.193,09        | 13,83   |
| TITOLO 4<br>ENTRATE<br>DA<br>ALIENAZIONI E<br>TRASFERIMENTI<br>DI<br>CAPITALE | 631.746,66          | 219.885,07          | 240.610,39          | 718.842,83          | 472.019,85          | -25,28  |
| TITOLO 5<br>ENTRATE<br>DERIVANTI DA<br>ACCENSIONI DI<br>PRESTITI              | 0,00                | 76.500,00           | 293.000,00          | 60.000,00           | 0,00                | 0,00  |
| <b>TOTALE</b>   | <b>2.467.917,63</b> | <b>2.197.364,28</b> | <b>2.512.604,91</b> | <b>2.929.919,29</b> | <b>2.562.212,94</b> | <b>3.82</b>   |

| <b>SPESE<br/>(IN EURO)</b>                | <b>2009</b>         | <b>2010</b>         | <b>2011</b>         | <b>2012</b>         | <b>2013</b>         | <b>Percentuale di<br/>incremento/<br/>decremento<br/>rispetto al<br/>primo anno</b> |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| TITOLO 1<br>SPESE<br>CORRENTI             | 1.693.025,11        | 1.649.947,60        | 1.684.859,63        | 1.729.772,83        | 1.789.951,53        | 5,73  |
| TITOLO 2<br>SPESE IN<br>CONTO<br>CAPITALE | 720.196,72          | 322.768,50          | 565.902,59          | 846.058,79          | 541.020,26          | - 24,88   |
| TITOLO 3<br>RIMBORSO<br>DI PRESTITI       | 161.543,90          | 161.360,09          | 168.175,26          | 186.926,31          | 195.394,92          | 20,95   |
| <b>TOTALE</b>                             | <b>2.574.765,73</b> | <b>2.134.076,19</b> | <b>2.418.937,48</b> | <b>2.762.757,93</b> | <b>2.526.366,71</b> | <b>- 1,88</b>   |

| <b>PARTITE DI<br/>GIRO (IN EURO)</b> | <b>2009</b> | <b>2010</b> | <b>2011</b> | <b>2012</b> | <b>2013</b> | <b>Percentuale di<br/>incremento/<br/>decremento rispetto al<br/>primo anno</b> |
|--------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|
|                                      |             |             |             |             |             |   |

|  |            |            |            |            |            |       |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|-------|
| TITOLO 6<br>ENTRATE DA<br>SERVIZI PER<br>CONTO DI<br>TERZI | 170.432,99 | 181.844,37 | 181.332,26 | 148.498,83 | 153.508,09 | -9,93 |
| TITOLO 4 SPESE<br>PER SERVIZI PER<br>CONTO DI<br>TERZI     | 170.432,99 | 181.844,37 | 181.332,26 | 148.498,83 | 153.508,09 | -9,93 |

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE  |                   |                   |                   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|   | 2009              | 2010              | 2011              | 2012              | 2013              |
| <b>Totale titoli (I+II+III)<br/>Delle entrate</b>                               | 1.836.170,97      | 1.900.979,21      | 1.978.994,52      | 2.151.076,46      | 2.090.193,09      |
| Spese titolo I  | 1.693.025,11      | 1.649.947,60      | 1.684.859,63      | 1.729.772,83      | 1.789.951,53      |
| Rimborso prestiti parte del<br>titolo III                                       | 161.543,90        | 161.360,09        | 168.175,26        | 186.926,31        | 195.394,92        |
| <b>Saldo di parte corrente</b>  | <b>-18.398,04</b> | <b>89.671,52</b>  | <b>125.959,63</b> | <b>234.377,32</b> | <b>104.846,64</b> |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE  |                   |                   |                   |                   |                   |
|   | 2009              | 2010              | 2011              | 2012              | 2013              |
| Entrate titolo IV   | 631.746,66        | 219.885,07        | 240.610,39        | 718.842,83        | 472.019,85        |
| Entrate titolo V  | 0,00              | 76.500,00         | 293.000,00        | 60.000,00         | 0,00              |
| <b>Totale titoli (IV+V)</b>   | <b>631.746,66</b> | <b>296.385,07</b> | <b>533.610,39</b> | <b>778.842,83</b> | <b>472.019,85</b> |
| Spese titolo II   | 720.196,72        | 322.768,50        | 565.902,59        | 846.058,79        | 541.020,26        |
| <b>Differenza di parte<br/>capitale</b>   | <b>-88.450,06</b> | <b>-26.383,43</b> | <b>-32.292,20</b> | <b>-67.215,96</b> | <b>-69.000,41</b> |
| Entrate correnti destinate<br>ad investimenti                                   | 0,00              | 25.000,00         | 22.576,90         | 0,00              | 69.000,41         |
| Utilizzo avanzo di<br>amministrazione applicato<br>alla spesa in conto capitale | 88.000,00         | 0,00              | 10.000,00         | 70.000,00         | 0,00              |

|                                |                |                  |               |                 |             |
|--------------------------------|----------------|------------------|---------------|-----------------|-------------|
|                                |                |                  |               |                 |             |
| <b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b> | <b>-450,06</b> | <b>-1.383,43</b> | <b>284,70</b> | <b>2.784,04</b> | <b>0,00</b> |

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

#### Anno 2009

|                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| Riscossioni                       | 1.564.740,93        |
| Pagamenti                         | 1.842.795,35        |
| <b>Differenza</b>                 | <b>- 278.054,42</b> |
| Residui attivi                    | 1.073.609,69        |
| Residui passivi                   | 902.403,37          |
| <b>Differenza</b>                 | <b>171.206,32</b>   |
| <b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b> | <b>-106.848,10</b>  |

#### Anno 2010

|                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| Riscossioni                       | 1.700.030,92        |
| Pagamenti                         | 1.815.804,43        |
| <b>Differenza</b>                 | <b>- 115.773,51</b> |
| Residui attivi                    | 679.177,73          |
| Residui passivi                   | 500.116,13          |
| <b>Differenza</b>                 | <b>179.061,60</b>   |
| <b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b> | <b>63.288,09</b>    |

#### Anno 2011

|                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| Riscossioni                       | 1.666.143,86        |
| Pagamenti                         | 1.798.551,69        |
| <b>Differenza</b>                 | <b>- 132.407,83</b> |
| Residui attivi                    | 1.027.793,31        |
| Residui passivi                   | 801.718,05          |
| <b>Differenza</b>                 | <b>226.075,26</b>   |
| <b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b> | <b>93.667,43</b>    |

#### Anno 2012

|                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| Riscossioni                       | 2.085.927,54      |
| Pagamenti                         | 1.874.257,21      |
| <b>Differenza</b>                 | <b>211.670,33</b> |
| Residui attivi                    | 992.490,58        |
| Residui passivi                   | 1.036.999,55      |
| <b>Differenza</b>                 | <b>-44.508,97</b> |
| <b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b> | <b>167.161,36</b> |

#### Anno 2013 (\*)

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| Riscossioni       | 1.967.200,26     |
| Pagamenti         | 1.876.501,10     |
| <b>Differenza</b> | <b>90.699,16</b> |
| Residui attivi    | 748.520,77       |
| Residui passivi   | 803.373,70       |

|                            |            |
|----------------------------|------------|
| Differenza                 | -54.852,93 |
| Avanzo (+) o Disavanzo (-) | 35.846,23  |

| Risultato di amministrazione di cui: | 2009        | 2010             | 2011             | 2012              | 2013             |
|--------------------------------------|-------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|
| Vincolato                            | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 18.590,00         | 19.565,00        |
| Per spese in conto capitale          | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00             |
| Per fondo ammortamento               | 0,00        | 0,00             | 0,00             | 0,00              | 0,00             |
| Non vincolato                        | 0,00        | 63.288,09        | 93.667,43        | 148.571,36        | 16.281,23        |
| <b>Totale</b>                        | <b>0,00</b> | <b>63.288,09</b> | <b>93.667,43</b> | <b>167.161,36</b> | <b>35.846,23</b> |

#### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

| Descrizione                         | 2009            | 2010             | 2011              | 2012              | 2013              |
|-------------------------------------|-----------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Fondo cassa al 31 dicembre          | 499.942,08      | 184.477,96       | 155.883,45        | 683.094,74        | 520.063,16        |
| Totale residui attivi finali        | 1.607.763,11    | 1.603.495,77     | 1.977.828,80      | 1.774.710,18      | 1.479.971,94      |
| Totale residui passivi finali       | 2.099.564,55    | 1.734.478,81     | 1.959.223,75      | 2.095.188,51      | 1.615.146,01      |
| <b>Risultato di amministrazione</b> | <b>8.140,64</b> | <b>53.494,92</b> | <b>174.488,50</b> | <b>362.616,41</b> | <b>384.889,09</b> |
| Utilizzo anticipazione di cassa     | <b>NO</b>       | <b>NO</b>        | <b>NO</b>         | <b>NO</b>         | <b>NO</b>         |

#### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

|   | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|---|------|------|------|------|------|
| Reinvestimento quote accantonate per ammortamento |      |      |      |      |      |
| Finanziamento debiti fuori bilancio               |      |      |      |      |      |
| Salvaguardia equilibri di                         |      |      |      |      |      |

|  |                  |           |                  |                  |           |
|--|------------------|-----------|------------------|------------------|-----------|
| bilancio                               |                  |           |                  |                  |           |
| Spese correnti non ripetitive          |                  |           |                  |                  |           |
| Spese correnti in sede di assestamento |                  |           |                  |                  |           |
| Spese di investimento                  | 88.000,00        | ==        | 10.000,00        | 70.000,00        | ==        |
| Estinzione anticipata di prestiti      |                  |           |                  |                  |           |
| <b>Totale</b>                          | <b>88.000,00</b> | <b>==</b> | <b>10.000,00</b> | <b>70.000,00</b> | <b>==</b> |

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

| <b>Residui attivi al 31.12.</b>                                 | <b>2009 e precedenti</b> | <b>2010</b>      | <b>2011</b>       | <b>2012</b>       | <b>Totale residui ultimo rendiconto approvato</b> |
|---|--------------------------|------------------|-------------------|-------------------|---|
| TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE                                     | 96.551,58                | 8.985,20         | 10.463,17         | 197.903,06        | <b>313.903,01</b>                                 |
| TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI | 3.920,00                 | 9.238,13         | 15.700,46         | 119.222,70        | <b>148.081,29</b>                                 |
| TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE                                | 5.898,70                 | 497,88           | 14.201,58         | 94.949,44         | <b>115.547,60</b>                                 |
| <b>Totale</b>   | <b>106.370,28</b>        | <b>18.721,21</b> | <b>40.365,21</b>  | <b>412.075,20</b> | <b>577.531,90</b>                                 |
| <b>CONTO CAPITALE</b>   |                          |                  |                   |                   |   |
| TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE     | 357.867,86               | 15.138,28        | 59.729,80         | 515.261,71        | <b>947.997,65</b>                                 |
| TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI            | 0,00                     | 58.358,17        | 120.000,00        | 60.000,00         | <b>238.358,17</b>                                 |
| <b>Totale</b>   | <b>357.867,86</b>        | <b>73.496,45</b> | <b>179.729,80</b> | <b>575.261,71</b> | <b>1.186.355,82</b>                               |

|   |                   |                  |                   |                   |                     |
|---|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| TITOLO 6<br>ENTRATE DA<br>SERVIZI PER CONTO<br>DI TERZI | 4.186,79          | 612,00           | 870,00            | 5.153,67          | <b>10.822,46</b>    |
| <b>TOTALE GENERALE</b>                                  | <b>468.424,93</b> | <b>92.829,66</b> | <b>220.965,01</b> | <b>992.490,58</b> | <b>1.774.710,18</b> |

| Residui passivi al<br>31.12.                        | 2009 e<br>precedenti | 2010              | 2011              | 2012                | Totale<br>residui<br>ultimo<br>rendiconto<br>approvato |
|---|----------------------|-------------------|-------------------|---------------------|--|
| TITOLO 1<br>SPESE CORRENTI                          | 54.558,36            | 41.420,93         | 55.281,78         | 296.668,66          | 447.929,73   |
| TITOLO 2<br>SPESE IN CONTO<br>CAPITALE              | 518.666,02           | 117.573,48        | 256.544,15        | 734.629,89          | 1.627.413,54   |
| TITOLO 3<br>RIMBORSO DI<br>PRESTITI                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00              | 0,00                | 0,00   |
| TITOLO 4<br>SPESE PER<br>SERVIZI PER<br>CONTO TERZI | 8.549,36             | 1.224,00          | 4.370,88          | 5.701,00            | 19.845,24  |
| <b>TOTALE<br/>GENERALE</b>                          | <b>581.773,74</b>    | <b>160.218,41</b> | <b>316.196,81</b> | <b>1.036.999,55</b> | <b>2.095.188,51</b>                                    |

#### 4.1. Rapporto tra competenza e residui

|  | 2009_  | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|
| Percentuale tra residui<br>attivi titoli I e III e totale<br>accertamenti entrate<br>correnti titoli I e III | 38,40% | 35,60% | 33,39% | 21,54% | 24,10% |

#### 5. Patto di Stabilità interno.

L'ente negli anni 2009-2012 del periodo del mandato avendo una popolazione inferiore a 5000 abitanti è stato escluso dal patto di stabilità interno per disposizione di legge. Dal 2013 è soggetto agli adempimenti del patto di stabilità interno.

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

NESSUNO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: ==

## 6. Indebita mento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

|   | 2009         | 2010         | 2011         | 2012         | 2013         |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Residuo debito Finale                               | 2.661.538,54 | 2.576.678,45 | 2.701.502,57 | 2.574.576,26 | 2.379.180,87 |
| Popolazione Residente                               | 1262         | 1271         | 1281         | 1277         | 1273         |
| Rapporto tra residuo debito e popolazione residente | 2.108,99     | 2.027,29     | 2.108,91     | 2.016,12     | 1.868,96     |

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

|   | 2009   | 2010   | 2011  | 2012   | 2013  |
|---|--------|--------|-------|--------|-------|
| Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL) | 6,164% | 5,866% | 5,443 | 5,939% | 5,37% |

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.:

Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2008

| Attivo                       | Importo      | Passivo          | Importo      |
|------------------------------|--------------|------------------|--------------|
| Immobilizzazioni immateriali | ==           | Patrimonio netto | 3.973.058,27 |
| Immobilizzazioni materiali   | 9.401.570,05 |                  |              |
| Immobilizzazioni Finanziarie | 4.251,00     |                  |              |

|  |                      |                          |                      |
|--|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Rimanenze                              | ==                   |                          |                      |
| Crediti                                | 1.351.489,66         |                          |                      |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 7.953,00             | Conferimenti             | 4.866.351,46         |
| Disponibilità liquide                  | 1.221.987,38         | debiti                   | 3.147.841,36         |
| Ratei e risconti attivi                | ==                   | Ratei e risconti passivi | ==                   |
| <b>Totale</b>                          | <b>11.987.251,09</b> | <b>totale</b>            | <b>11.987.251,09</b> |

Anno 2012

| Attivo                                 | Importo              | Passivo                  | Importo              |
|--|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali           | 1.019,99             | Patrimonio netto         | 4.459.522,35         |
| Immobilizzazioni materiali             | 10.833.482,08        |                          |                      |
| Immobilizzazioni finanziarie           | 4.251,00             |                          |                      |
| rimanenze                              | ==                   |                          |                      |
| crediti                                | 1.790.678,43         |                          |                      |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 7.953,00             | Conferimenti             | 5.818.605,66         |
| Disponibilità liquide                  | 683.094,74           | debiti                   | 3.042.351,23         |
| Ratei e risconti attivi                | ==                   | Ratei e risconti passivi | ==                   |
| <b>Totale</b>                          | <b>13.320.479,24</b> | <b>totale</b>            | <b>13.320.479,24</b> |

#### 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

NON ESISTONO DEBITI FUORI BILANCIO

#### 8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

|   | Anno 2009  | Anno 2010  | Anno 2011  | Anno 2012  | Anno 2013  |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| Importo limite di spesa (art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*                         | 418.271,00 | 418.271,00 | 418.271,00 | 442.259,00 | 442.259,00 |
| Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006 | 437.268,00 | 431.915,00 | 409.277,00 | 403.705,00 | 411.866,00 |

|  |                |                |                |                |               |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| Rispetto del limite  | NO             | NO             | SI             | SI             | SI            |
| <b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b> | <b>25,828%</b> | <b>30,360%</b> | <b>29,375%</b> | <b>25,786%</b> | <b>19,94%</b> |

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

#### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

|  | Anno 2009 | Anno 2010 | Anno 2011 | Anno 2012 | Anno 2013 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <u>Spesa personale*</u><br><u>Abitanti</u> | 409,16    | 420,33    | 386,36    | 377,76    | 375,97    |

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

#### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

|                                      | Anno 2009 | Anno 2010 | Anno 2011 | Anno 2012 | Anno 2013 |
|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <u>Abitanti</u><br><u>Dipendenti</u> | 114,73    | 115,55    | 128,10    | 127,70    | 127,30    |

#### 8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Durante il mandato considerato l'Amministrazione non ha fatto ricorso a forme di lavoro flessibile

#### 8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

|                            |
|----------------------------|
| Non ricorre la fattispecie |
|----------------------------|

#### 8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre la fattispecie in quanto l'Ente non ha Aziende speciali ed Istituzioni.

#### 8.7. Fondo risorse decentrate.

La consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata si è mantenuto costante nel corso del mandato.

|               | 2009      | 2010      | 2011      | 2012      | 2013      |
|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Fondo risorse | 32.437,69 | 32.437,69 | 32.437,69 | 32.437,69 | 32.437,69 |

|            |  |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|--|
| decentrate |  |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|--|

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Nessuna nuova esternalizzazione nel quinquennio.

#### **PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

##### **1. Rilievi della Corte dei conti:**

**Durante il periodo del mandato in questione l'Ente è stato oggetto dei seguenti rilievi da parte della Corte dei Conti:**

- Bilancio preventivo 2010:

Con deliberazione n.72 del 10.11.2010 la Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti ha invitato il Comune ad attuare una analisi approfondita delle variabili che incidono sugli equilibri di bilancio, in particolar modo sulla gestione di competenza al fine di evitare futuri squilibri nella gestione finanziaria.

- Bilancio preventivo 2011:

La Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti con nota in data 28.09.2011 prot.8460 ha chiesto chiarimenti in merito alle spese di personale previste nel bilancio preventivo 2011 superiori agli importi impegnati nel 2004 ai sensi dell'art.1 comma 562 Legge n.296/2006. L'Ente ha fornito con nota in data 12.10.2011 prot.n. 3207 i chiarimenti e segnalato che il rispetto dei limiti della spesa di personale è stato conseguito nel corso dell'esercizio 2011 con la riduzione della spesa conseguente ad una cessazione dal servizio. La Corte non ha adottato ulteriori pronunce in merito.

- Rendiconto 2011:

La Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti con deliberazione n. 330 del 11.09.2013 ha invitato l'Ente a reintegrare le somme destinate alle spese in conto capitale utilizzate per cassa per il pagamento delle spese correnti e ad un tempestivo utilizzo delle risorse finanziarie destinate a spese di investimento e già riscosse adottando i provvedimenti necessari per la realizzazione degli interventi. Dette misure sono state adottate nel corso degli esercizi 2012 – 2013.

**- Attività giurisdizionale:**

Nel corso del mandato è stato promosso in data 23.11.2012 un giudizio al TAR Piemonte per annullamento dei permessi di costruire n.22/12 del 10.09.2012 e n.28/12 del 16.10.2012. Il giudizio si è concluso con sentenza n. 29/2014 di dichiarazione di inammissibilità del ricorso.

Con atto di citazione notificato il 25.09.2013 l'Ente è stato citato al Tribunale Civile di Verbania per risarcimento danni per lesioni a seguito dei fatti occorsi il 02.01.2010. Il giudizio è in corso.

##### **2. Rilievi dell'Organo di revisione:**

L'Ente NON è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di revisione

##### **1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:**

Al fine di contenere le spese di gestione dei vari servizi, sono stati eseguiti particolari controlli sulle utenze (telefonia, gas, energia elettrica) collegate agli edifici comunali al fine di monitorare l'andamento dei consumi ed agire di conseguenza sui contratti di fornitura.

Sono stati sostituiti i termostati degli uffici comunali al fine di contenere le spese di riscaldamento.

Per le spese d'ufficio: sono stati ridotti gli abbonamenti a riviste ed incentivato l'utilizzo dei siti internet informativi, viene inoltre incentivato l'uso della posta elettronica certificata per la trasmissione delle varie pratiche con conseguente risparmio delle spese postali.

**Parte V-I. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

**1.1.** Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

NON RICORRE LA FATTISPECIE

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

**Esteralizzazione attraverso società: NON SONO PRESENTI**

| RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO(I) |                              |   |   |  |  |                                    |  |
|--|------------------------------|---|---|--|--|------------------------------------|--|
| BILANCIO ANNO 20__*  |                              |   |   |  |  |                                    |  |
| Forma giuridica<br>Tipologia di società                                      | Campo di attività (2)<br>(3) |   |   | Fatturato registrato o valore produzione | Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6) | Patrimonio netto azienda o società | Risultato di esercizio positivo o negativo |
|  | A                            | B | C |  |  |                                    |  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                | ,00  |

\*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

**1.4. Esteralizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

| RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I) |
|---|
| BILANCIO ANNO 2009  |

| Forma giuridica<br>Tipologia di società (2)  | Campo di attività (3)<br>(4) |   |   | Fatturato registrato o valore produzione | Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7) | Patrimonio netto azienda o società (6) | Risultato di esercizio positivo o negativo |
|--|------------------------------|---|---|--|--|--|--|
|  | A                            | B | C |  |  |  |  |
|  |                              |   |   |  |  |  |  |
|  |                              |   |   |  |  |  |  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
| <b>(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.</b>   |                              |   |   |  |  |  |  |
| L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;   |                              |   |   |  |  |  |  |
| L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.  |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.</b>                          |                              |   |   |  |  |  |  |
| Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.  |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.</b>   |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.</b>  |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda</b>  |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.</b> |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.</b>   |                              |   |   |  |  |  |  |

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)**

**BILANCIO ANNO 2013**

| Forma giuridica<br>Tipologia di società (2)  | Campo di attività (3)<br>(4) |   |   | Fatturato registrato o valore produzione | Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7) | Patrimonio netto azienda o società (6) | Risultato di esercizio positivo o negativo |
|--|------------------------------|---|---|--|--|--|--|
|  | A                            | B | C |  |  |  |  |
| 2  | 005                          |   |   | 5.702.144,00                             | 5,00   | 0,00                                   | -420.532,00                                |
| 2  | 013                          |   |   | 4.025.693,00                             | 2,69   | 1.836.357,00                           | 48.249,00                                  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
|  |                              |   |   | ,00                                      | ,00  | ,00                                    | ,00  |
| <b>(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.</b>   |                              |   |   |  |  |  |  |
| L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;   |                              |   |   |  |  |  |  |
| L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.  |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.</b>                          |                              |   |   |  |  |  |  |
| Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.  |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.</b>   |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.</b>  |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda</b>  |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.</b> |                              |   |   |  |  |  |  |
| <b>(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.</b>   |                              |   |   |  |  |  |  |

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

**1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

| Denominazione          | Oggetto | Estremi provvedimento<br>cessione | Stato attuale procedura |
|------------------------|---------|-----------------------------------|-------------------------|
| <b><u>NEGATIVO</u></b> |         |                                   |                         |
|                        |         |                                   |                         |

\*\*\*\*\*

Lì 10 marzo 2014

IL SINDACO



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo I, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 1 MAR. 2014

L'organo di revisione economico finanziario  
Dr. Valentino Gentile



La relazione di fine mandato del Comune di Santa Maria Maggiore è stata trasmessa alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti in data 14 MAR. 2014

Li 14 MAR. 2014

Il Segretario Comunale  
(Dr. Antonella Salina)

