

SETTORE 1 - DIREZIONE AMMINISTRATIVA
SERVIZIO GARE E STAZIONE UNICA APPALTANTE

DETERMINAZIONE N. 2117
del 06/12/2021

PROPOSTA N. 2415 / 2021

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIA E DELL'INFANZIA DEL COMUNE DI SANTA MARIA MAGGIORE PER IL PERIODO DAL 01/01/2022 AL 31/12/2024 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNI - CIG 896164790C - NOMINA COMMISSIONE DI GARA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- è stata istituita la S.U.A., Stazione Unica Appaltante della Provincia del Verbano Cusio Ossola;
- il Comune di Santa Maria Maggiore ha aderito alla S.U.A. stipulando apposita convenzione.

Richiamata la determinazione n. 145 del 29/10/2021 del responsabile del Servizio Segreteria e Affari Generali del Comune di Santa Maria Maggiore, a seguito della quale è stata avviata la procedura aperta per affidamento del servizio di refezione scolastica per le scuole primaria e dell'infanzia per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024 con opzione di rinnovo per ulteriori tre anni (dal 01/01/2025 al 31/12/2027), procedura da svolgersi per il tramite della S.U.A. provinciale.

Preso atto del bando di gara prot. n. 19846 del 05/11/2021, pubblicato nei modi di legge, nel quale è previsto quale termine di scadenza per la presentazione delle offerte il giorno 02/12/2021 alle ore 10:00.

Considerato che il suddetto termine di scadenza per la presentazione delle offerte è spirato e si può pertanto procedere alla nomina della commissione giudicatrice, ai sensi del comma 7 dell'art. 77 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

Richiamati i primi due commi dell'articolo 77 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., i quali prevedono, tra l'altro, che la commissione sia composta da un numero dispari di commissari non superiore a cinque ed esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

Richiamato l'art. 6 del regolamento di organizzazione e funzionamento della Stazione Unica Appaltante della Provincia del Verbano Cusio Ossola, il quale dispone che, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e atti collegati, la nomina della commissione giudicatrice avvenga sulla base delle seguenti regole: competenza ed esperienza dei commissari nelle materie oggetto di valutazione e assenza, nei confronti dei commissari, di cause ostative o di incompatibilità di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e fermo restando, comunque, quanto stabilito dall'art. 107, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. in materia di presidenza delle commissioni di gara.

Richiamato l'art. 4, comma 1, lettera f), del regolamento di organizzazione e funzionamento della Stazione Unica Appaltante della Provincia del Verbano Cusio Ossola, il quale dispone che l'Ente aderente alla S.U.A. individui i soggetti da nominare quali presidente e membri esperti della commissione giudicatrice ai fini della successiva formalizzazione dell'atto di nomina da parte della Provincia del Verbano Cusio Ossola.

Dato atto che le persone da nominare quali presidente e membri esperti della commissione giudicatrice individuate dal Comune di Santa Maria Maggiore, delle quali si allegano i relativi curricula vitae, sono le seguenti:

- (a) dott. Mauro Branca, ex Segretario Generale dell'Unione Montana Valle Vigezzo, presidente;
- (b) geom. Giuliano De Ambrosis, dipendente del Comune di Santa Maria Maggiore, commissario;
- (c) rag. Alessandra Giorgis, dipendente del Comune di Santa Maria Maggiore, commissario.

Ritenuto, pertanto, di procedere alla nomina della commissione giudicatrice nella composizione di cui sopra e di prevedere quale segretario verbalizzante Cristina Acquotti o, in caso di sua assenza, Claudio Pierro, dipendenti della Provincia del Verbanco Cusio Ossola presso la Stazione Unica Appaltante.

Precisato, infine, che le sedute pubbliche di competenza del seggio di gara saranno condotte da Cristina Acquotti, dipendente della Provincia del Verbanco Cusio Ossola - Servizio Gare e S.U.A., in qualità di presidente del seggio stesso, supportata dal personale del Servizio citato.

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente di questa Provincia n. 148 del 28/10/2021, con il quale sono stati conferiti gli incarichi di direzione dei Settori dell'Ente.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

2. di nominare la commissione giudicatrice della procedura aperta per l'affidamento, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del servizio di refezione scolastica per le scuole primaria e dell'infanzia del comune di Santa Maria Maggiore per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024 con opzione di rinnovo per ulteriori tre anni (CIG 896164790C), come segue:

- (a) dott. Mauro Branca, ex direttore e Segretario Generale dell'Unione Montana Valle Vigezzo, presidente;
- (b) geom. Giuliano De Ambrosis, dipendente del Comune di Santa Maria Maggiore, commissario;
- (c) rag. Alessandra Giorgis, dipendente del Comune di Santa Maria Maggiore, commissario.

e in qualità di segretario verbalizzante Cristina Acquotti o, in caso di sua assenza, Claudio Pierro, dipendenti della Provincia del Verbanco Cusio Ossola presso la Stazione Unica Appaltante.

3. di precisare che le sedute pubbliche di competenza del seggio di gara saranno condotte da Cristina Acquotti, dipendente della Provincia del Verbanco Cusio Ossola - Servizio Gare e S.U.A., in qualità di presidente del seggio stesso, supportata dal personale del Servizio citato.

AVVERTE

che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. territorialmente competente entro il termine di 60 (sessanta) giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine

di 120 (centoventi) giorni, termini decorrenti entrambi dalla piena conoscenza del provvedimento stesso.

IL DIRIGENTE
TESTA GIUSEPPE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**Oggetto: Stato di Servizio del Dirigente dottor Mauro Branca.
Qualifica di Direttore e Segretario Generale.
Retribuzione, curriculum vitae e dati della Dirigenza Pubblica.
(Aggiornamento al 31 dicembre 2017)**

Informazioni personali

Dottor Mauro Branca, nato a Cannobio il 26.11.1957

Residente in (28822) Cannobio (VB) in Via Nazionale n. 11 – telefono 0323/71913 - cellulare 366-1986381
Posta elettronica: maurobranca@libero.it - Posta elettronica certificata: maurobranca@mailcertificata.net

Studi compiuti

Maturità Scientifica

Laurea in Scienze Forestali all'Università degli Studi di Padova con votazione 100/110

Qualifica

Direttore e Segretario Generale - Responsabile di Servizi Tecnici, Finanziari e Amministrativi e dell'esercizio delle funzioni amministrative e tecniche montane proprie e delegate alle Unioni Montane in "Convenzione" tra:

- **Unione (montana) del Lago Maggiore (2/3) (ente capo-convenzione)**
- **Unione Montana della Valle Vigizzo (1/3) (ente partner)**

Carriera professionale:

Comunità Montana Valle Cannobina

In servizio dal **10 giugno 1980** come **Tecnico Agricolo Forestale (C.a.t.a.)**

In servizio dal **18 ottobre 1982** come **Direttore Tecnico di Piano**

In servizio dal **1 marzo 1984** come **Direttore Tecnico di Piano e Segretario** nella qualifica

Dirigenziale dal 1.3.1984 alle dipendenze della Comunità Montana Valle Cannobina,

giusta sentenza del Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Piemonte n. 119/26.2.1992 - Registro Sentenze riferita ai ricorsi n. 242 e 243/1989 del Registro Generale.

Comunità Montana Valle Cannobina e Valle Vigizzo

In servizio in Convenzione tra i due enti dal **1.9.2000** come Dirigente, ai sensi della Convenzione definitivamente stipulata in data 25.1.2001 registro repertorio n. 346 e smi, della Comunità Montana Valle Cannobina, la quale ha mantenuto il ruolo di capofila, con percentuale di riparto delle prestazioni pari al 30% per la C.M. Valle Cannobina ed al 70% per la C.M. Valle Vigizzo.

Comunità Montana del Verbano (capofila) e Comunità Montana delle Valli dell'Ossola

In servizio in Convenzione tra i due enti al 50% ciascuno, dal 1.1.2010 al 31.12.2015, come Dirigente e successivamente quale Direttore e Segretario Generale giusta Convenzione Reg. Rep. n. 16/30.12.2011 (Direttore Segretario Comunità Montana del Verbano in liquidazione sino al 31.12.2016)

Altre (principali) attività professionali "pubbliche"

Del passato:

Segretario supplente durante il 1995 e il 1997 della Comunità Montana Alto Verbano

Direttore del servizio pubblico di autolinea della Comunità Montana Valle Cannobina

Presidente dal 26.11.2008 al 4.12.2009 del Consiglio di Amministrazione e Direttore Amministrativo-Tecnico della società pubblica "Funivia Piana di Vigizzo s.r.l." con sede in Santa Maria Maggiore.

Compenso: € 0,00 (*nessuna indennità o retribuzione*)

Consigliere della società pubblica "Superossola s.r.l." sino al 29.4.2014 (*nessuna indennità o retribuzione*)

Associato all'Anascom (Associazione Segretari delle Comunità Montane) dal 1984.

Segretario f.f. dell'Unione Montana delle Valli dell'Ossola dal 22.12.2012 al 7.4.2014.

Retribuzione lorda *(minima spettante e confermata dal 1 gennaio 2016)*

(Complessivamente percepita dalla due Unioni Montane e pagata dall'Unione (montana) del Lago Maggiore)

Stipendio tabellare	€	43.310,90
Salario di anzianità	€	1.221,64
Vacanza contrattuale	€	314,73
Retribuzione di posizione minima fissa (CCNL 1996/1997 del 27.2.1997)		€ 21.432,96
Adeguamento retribuzione posizione minima (Al CCNL 2008/2009)		€ 4.235,44
Retribuzione di posizione base minima (Al CCNL 2008/2009)	€	25.668,40
Retribuzione posizione per Convenzione (maggiorazione circa 25%)	€	6.331,60
Indennità di risultato	€	=====
Totale complessivo retribuzione lorda	€	76.847,27

(Oneri riflessi a carico dell'ente nella misura di circa il 35,5%)

Prestazioni del Contratto Individuale di Lavoro

(siglato il 23.2.2002 - Reg. Rep. n. 357 e smi):

Convenzione in essere

Deliberazione del Consiglio Unione (montana) del Lago Maggiore n. 33 del 30.11.2015

Deliberazione di Consiglio dell'Unione Montana della Valle Vigizzo n. 11 del 23.3.2016

Convenzione Registro Repertorio U.L.M. n. 3 dell'11.4.2016

Impegno Lavorativo

(2016 al 31 dicembre)

anno	giorni lavorativi	ferie segnate	giorni lavorativi o lavorati	ore lavoro normale	ore impegno lavorativo totale	tasso di lavoro (presenza)	ore medie settimana
2011	192	0	192	1390	2712	195%	70,24
2012	252	34	218	1576	3248	206%	74,19
2013	252	45	207	1510	2775	184%	66,20
2014	251	23	228	1644	3002	182%	65,70
2015	253	43	279	1516	3251	214%	77,20
2016	251	37	287	1545	3441	223%	80,20
2017	250	27	296	1610	3456	214%	77,3%

“Curriculum vitae” essenziale

Corsi di formazione (principali)

- 1986 La Manutenzione del Territorio Montano – Milano 26-27 giugno
(Istituto Nazionale per il Verde Territoriale - Milano)
- 1997 Master di “Management pubblico di area giuridico amministrativa”
4-11-18 aprile, 9-16-23-30 maggio, 6-13-20-27 giugno a Torino.
(Centro Studi Amministrativi – Torino)
- 1998 Seminario “La responsabilità amministrativa e di risultato” a Verbania - luglio
(Scuola di Pubblica Amministrazione – Lucca)
- 1998 Corso di formazione (iniziale) per Segretari delle Comunità Montane a Roma - ottobre
(Ministero dell’Interno – Scuola Superiore di pubblica amministrazione)
- 1998 Seminario sul “Bilancio di previsione” a Verbania - novembre
(Scuola di Pubblica Amministrazione – Lucca)
- 1999 Corso teorico pratico sul “Controllo di gestione degli enti locali” a Torino - settembre
(Centro Studi Amministrativi – Torino)
- 1999 Corso di formazione su Lavori Pubblici e Appalti a Roma - novembre
(Ministero dell’Interno – Scuola Superiore di pubblica amministrazione)
- 1999 Master di “Management pubblico sui lavori pubblici” a Torino – gennaio/febbraio
(Centro Studi Amministrativi – Torino)
- 2000 Seminario in materia di “Lavori Pubblici” a Torino - giugno
(Centro Studi Amministrativi – Torino)
- 2003 Seminario in materia di “Procedimento Espropriativo” a Verbania
(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)
- 2004 Seminario in materia di “Accordo di Programma e Conferenza Servizi” a Verbania
(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)
- 2012 Corso di formazione in materia di “Lavori Pubblici” a Domodossola, 3-10 settembre
(Upel Varese)
- 2012 Corso di formazione sulle Unioni di Comuni e Convenzioni a Roma (8-9-10 ottobre)
(Ministero dell’Interno – Scuola Superiore di pubblica amministrazione)
- 2013 Corso di formazione sulle Unioni di Comuni a Roma (15-16-17 aprile)
(Ministero dell’Interno – Scuola Superiore di pubblica amministrazione)
- 2014 Corso di formazione "Il sistema AVCPass" - Arona, 22 gennaio 2014
(Maggioli - Sant'Arcangelo di Romagna)
- 2014 Corso di formazione "dalle Comunità Montane alle Unioni" a Roma (18-19-20 febbraio)
(Ministero dell’Interno – Scuola Superiore di pubblica amministrazione)
- 2014 Corso di formazione su Legalità, Trasparenza, Anticorruzione (Roma 17-18-19 marzo)
(Ministero dell’Interno – Scuola Superiore di pubblica amministrazione)
- 2014 Corso di formazione su Appalto e Contratti pubblici (Roma 28-29-30 aprile)
(Ministero dell’Interno – Scuola Superiore di pubblica amministrazione)
- 2014 Corso di formazione "Novità su affidamenti di lavori, servizi, forniture"
Arona, 1 luglio 2014 (Maggioli - Sant'Arcangelo di Romagna)
- 2014 Corso di formazione "Gli affidamenti di lavori, servizi, forniture"
Arona, 2 ottobre 2014 (Maggioli - Sant'Arcangelo di Romagna)
- 2015 Seminario su “Appalti” – Prov. VCO – UPEL Varese – Verbania 17 marzo 2015
- 2015 Seminario “Riforma Pubblica Amministrazione – riflessi sul personale”
Cardano al Campo 14 ottobre 2015 (AlfaConsulenza Verona – Formazione)
- 2016 Seminario “Il nuovo codice dei contratti”
Arona 30.5.2016 (AlfaConsulenza Verona – Formazione)
- 2016 Seminario su “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”
Verbania 30 giugno 2016 (UPEL Varese)
- 2017 Seminario su “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici aggiornato”
Verbania 9 maggio 2017 (UPEL Varese)

(Principali) Progetti – Piani – “Strumenti” (redatti e realizzati)

- 1993** **Statuto della Comunità Montana Valle Cannobina**
(e testo base per le 10 comunità Montane del Verbano-Cusio-Ossola)
- 1996** **Regolamento Generale d’Organizzazione della Comunità Montana Valle Cannobina**
(e dal 1981, altri 27 Regolamenti di organizzazione di compiti, servizi, funzioni)
- 2001** **Coordinazione e redazione Piano di Sviluppo Socio-Economico C.M. Valle Cannobina**
- 2000** **Accordo di Programma “Piana di Vigizzo” (Investimenti per £. 22.000.000.000.=)**
- (vari)** **Piano del Turismo alpino ed escursionistico della Valle Cannobina**
(Gestione annuale a decorrere dal 1980)
- 2003** **Piano del Turismo alpino ed escursionistico della Valle Vigizzo e gestione annuale**
- dal 2002** **N. 5 Progetti di cooperazione transfrontaliera Interreg con capofila e partner le**
Comunità Montane Valle Cannobina e Vigizzo
- al 2007** **per un importo progettuale complessivo di € 720.000.= e relativa gestione.**
- 2006** **Catasto dei sentieri per le Comunità Montane Valle Cannobina e Vigizzo con carte**
escursionistiche in scala 1:25.000 e 1:50.000.=
- 2006** **Progetto/Dossier L.r. 4/2000 “I percorsi dell’acqua”. Importo € 274.000.=**
- 2008** **Elaborati per l’organizzazione della gestione amministrativa, contabile e tecnica del**
Comprensorio sciistico trasportistico della “Piana di Vigizzo”.
- 2012** **Studi ed atti per costituzione società pubblica "SuperOssola" s.r.l.**
- 2012** **Indagini conoscitive, studi, elaborati per trasformazioni da Comunità Montane a**
- 2013** **Unioni Montane con ipotesi per la redazione del "Piano di Riparto.**
- 2012** **Statuto, atto costitutivo e adempimenti Unione Montana delle Valli dell’Ossola**
- 2013** **Statuto, atto costitutivo e adempimenti dell’Unione Montana del Lago Maggiore**
- 2013** **Statuto, atto costitutivo e adempimenti dell’Unione Montana della Valle Vigizzo.**
- 2014** **Avvio attività Unione (montana) del Lago Maggiore.**
- 2015** **Documentazione relativa a “Relazione e Piani di riparto” Comunità Montana Verbano**
- 2015** **Documentazione relativa a “Relazione e Piani di riparto” Com. Mont. Valli dell’Ossola**
- 2015** **Avvio attività Unione Montana della Valle Vigizzo**

Funzioni e Responsabilità nelle Unioni Montane dal 1.1.2016

Unione del Lago Maggiore

Direttore e Segretario Generale e Datore di lavoro

Responsabile dell’esercizio delle funzioni montane proprie e delegate alle Unioni Montane

Responsabile dei Servizi amministrativi e tecnici

Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria

Responsabile dello Sportello Unico dell’Edilizia

Direttore della Centrale di Committenza e Stazione appaltante dell’Unione

Pareri tecnici, amministrativi, contabili e di conformità sugli atti.

Parere tecnico sul Vincolo Idrogeologico

Rilascio autorizzazione paesaggistica, vincolo idrogeologico e titoli edilizi

Progettazione, direzione lavori e certificazione di regolare esecuzione lavori modesta entità

Direttore dell’esecuzione per servizi e forniture

Responsabile del Procedimento

Responsabile Controlli Interni, Anticorruzione, Trasparenza, Informatizzazione, Protocollo e Archivio.

Responsabile per le due Unioni dei programmi del P.S.R. 2014/2020 e della programmazione Interreg 2014 /2020

Unione Montana della Valle Vigizzo

Direttore e Segretario Generale e Datore di lavoro

Responsabile dell’esercizio delle funzioni montane proprie e delegate alle Unioni Montane

Direttore della Centrale di Committenza e Stazione appaltante dell’Unione

Pareri tecnici, amministrativi, contabili e di conformità sugli atti.

Rilascio autorizzazione paesaggistica,

Direttore dell’esecuzione per lavori, servizi e forniture

Responsabile del Procedimento

Responsabile Controlli Interni, Anticorruzione, Trasparenza, Informatizzazione, Protocollo e Archivio.

Responsabile per le due Unioni dei programmi del P.S.R. 2014/2020 e della programmazione Interreg 2014 /2020

OPERE PUBBLICHE (solo quelle di importo significativo: oltre 100.000 euro)

Comunità Montana VALLE CANNOBINA

Committente/Responsabile Ufficio Tecnico/Responsabile del procedimento (Principali appalti di lavori direttamente gestiti)

Anno inizio	opera	Importo complessivo
1985	Acquedotto intercomunale di Valle F.I.O.	£. 15.000.000.000.=
1987	Sistemazione idrogeologica frana sul Rio di Cavaglio	£. 300.000.000.=
1989	Ristrutturazione sede della Comunità Montana	£. 300.000.000.=
1989	Completamento strada per Spoccia	£. 350.000.000.=
1989	Realizzazione parcheggio e autosilo di Orasso	£. 820.000.000.=
1989	Interventi di protezione civile sulla S.S. n. 631 Valle Cannobina	£. 1.500.000.000.=
1989	Costruzione galleria di Creves sulla S.S. n. 631 Valle Cannobina	£. 4.300.000.000.=
1995	V° lotto Scuola Media Comunitaria in Cannobio	£. 1.200.000.000.=
1997	Completamento acquedotto intercomunale di Valle F.I.O.	£. 2.500.000.000.=
1997	I° lotto strada collegamento Falmenta - Crealla	£. 1.900.000.000.=
1998	VI° lotto Scuola Media Comunitaria in Cannobio	£. 1.750.000.000.=
1998	II° lotto strada di collegamento Falmenta - Crealla	£. 2.700.000.000.=
1999	Interreg "Circuito di San Carlo" (Sentieri e mulattiere)	£. 700.000.000.=
2001	III° lotto strada di collegamento Falmenta - Crealla	€ 700.000.=
2002	Completamento acquedotto intercomunale di Valle F.I.O.	€ 1.950.000.=
2003	Ristrutturazione edificio plurifunzionale in Lunecco	€ 500.000.=
2004	Sistemazione idrogeologica frana sul Rio di Cavaglio	€ 500.000.=
2005	Interreg IIIA - Trekking Card	€ 300.000.=
2008	Centro Logistico delle Emergenze in Traffiume	€ 1.050.000.=
2008	I Percorsi dell'acqua: Riqualficazione viabilità pedestre	€ 270.000.=

Comunità Montana VALLE VIGEZZO

Committente/Responsabile Ufficio Tecnico/Responsabile del procedimento
(Principali appalti di lavori direttamente gestiti e conclusi)

Anno inizio	opera	Importo complessivo
2001	V° lotto interventi di bonifica montana (sistemazioni idrauliche)	€ 300.000.=
2001	Messa in sicurezza strada Malesco - Valle Loana	€ 280.000.=
2001	Sistemazioni idraulico forestali	€ 200.000.=
2001	Impianto di innevamento programmato alla Piana di Vigezzo	€ 920.000.=
2002	Costruzione nuova seggiovia Arvogno - La Cima	€ 2.315.000.=
2003	Ricostruzione Funivia Prestinone - Piana di Vigezzo	€ 7.750.000.=
2004	Realizzazione piste ciclabili della Valle Vigezzo	€ 2.150.000.=
2005	Rifacimento sciovia Gugnin	€ 300.000.=
2005	Completamento seggiovia Arvogno con pista di discesa	€ 450.000.=
2008	Finanza progetto - Casa Riposo Craveggia (progetto aggiudicato)	€ 7.450.000.=

Comunità Montana del VERBANO

Anno inizio	opera	Importo complessivo
2010	Centro Logistico delle Emergenze - Traffiume. Completamento.	€ 150.000.=
2011	Viabilità Pedestre PSR misura 313-1 "Sentieri di Cannobina"	€ 110.000.=
2012	S.I.F. - ATO (Fossi di Guardia S. Agata e altri interventi)	€ 120.000.=
2012	Turismo Rurale Giovane (Progetto speciale integrato)	€ 250.000.=
2013	Geoturismo in Valle Cannobina (Progetto speciale integrato)	€ 250.000.=
2013	Viabilità Pedestre PSR misura 313-1 "Verbano Trekking Card"	€ 230.000.=

OPERE PUBBLICHE ("minori")

Comunità Montana VALLE CANNOBINA

Committente/Responsabile Ufficio Tecnico/Responsabile del procedimento

(Piccoli appalti di lavori e altre prestazioni direttamente gestiti e conclusi superiori a £ 10.000.000)

anno	opera	Importo complessivo
1984	Ripetitore Tv Durone di Falmenta	£ 14.000.000
1984	Verifiche geologiche territoriali	£ 53.000.000
1984	Tronchi di fognatura a Nivetta e Lunecco (Cavaglio Spoccia)	£ 34.500.000
1984	Ripetitore TV Spoccia	£ 40.000.000
1985	Acquedotto di Fondovalle Nivetta, Lunecco, Ponte Falmenta	£ 250.000.000
1985	Ristrutturazione edificio in Lunecco sede Comunità Montana	£ 231.000.000
1987	Piano neve: Acquisto automezzo Unimog	£ 87.000.000
1987	Acquisto attrezzature mensa scuole medie Cannobio	£ 23.000.000
1987	Briglie e versante frana Rio di Cavaglio	£ 250.000.000
1988	Piano neve: attrezzature accessorie Unimog	£ 14.000.000
1988	Strada Creves – Cava Olivine - Finero	£ 45.000.000
1988	Ripetitore Tv Leccio di Gurro	£ 105.000.000
1988	In sonorizzazione mensa e palestra scuola media Cannobio	£ 35.000.000
1989	Arredo e attrezzature aule speciali scuola media Cannobio	£ 135.000.000
1989	Calamità naturali e sistemazioni idrauliche a Cavaglio Spoccia	£ 60.000.000
1989	Calamità naturali e sistemazioni idrauliche a Cursolo Orasso	£ 60.000.000
1989	Calamità naturali e sistemazioni idrauliche a Falmenta	£ 60.000.000
1989	Calamità naturali e sistemazioni idrauliche a Gurro	£ 60.000.000
1989	Interventi nel rimboschimento del monte Giove (Cannobio)	£ 130.000.000
1989	Pista forestale Cinzago – rimboschimento monte Giove	£ 90.000.000
1989	Acquedotto rurale Descelo (Cavaglio-Spoccia)	£ 75.000.000
1989	Strada rurale Alpe Piazza – Valle Gallina (Gurro)	£ 110.000.000
1989	Arredi e attrezzature sede Comunità Montana	£ 40.000.000
1989	Stazione meteorologica climatologia informatizzata di Lunecco	£ 23.000.000
1989	Potenziamento attrezzature rete Ripetitori TV	£ 35.000.000
1990	Attrezzature mensa scuole medie	£ 18.000.000
1991	Aule speciali “computer” scuola media	£ 50.000.000
1992	Acquisto scuolabus per servizi scolastici Valle	£ 70.000.000
1992	Aule speciali “danza” scuola media	£ 28.000.000
1992	Lavanderia e attrezzature Casa Riposo “Opera Pia” Cannobio	£ 250.000.000
1992	Impianto riscaldamento gas metano scuola media Cannobio	£ 65.000.000
1993	Impianto di videoproiezioni e impianti accessori Auditorium	£ 35.000.000
1994	Predisposizione e posa 35 tabelloni panoramici intera Valle	£. 95.000.000
1994	Dotazioni informatiche e computer sede Comunità Montana	£ 25.000.000
1994	Pista tagliafuoco e agro-forestale rimboschimento monte Giove	£ 40.000.000
1994	Ripetitore TV San Rocco di Maccagno	£ 45.000.000
1995	Ripetitore TV S. Agata di Cannobio	£ 45.000.000
1995	Impianto videoproiezione Auditorium. Completamento	£ 15.000.000
1995	Acquisto scuolabus per servizi scolastici	£ 45.000.000
1996	Pista agro-forestale monte Giove	£ 75.000.000
1996	Strada Crealla (Falmenta)	£ 250.000.000
1996	Dotazioni informatiche (computer) Comunità Montana	£ 26.000.000
1996	Parcheggio Lunecco (Cavaglio-Spoccia)	£ 150.000.000
1996	Ascensore scuola media Cannobio	£ 47.000.000

1996	Sistemazione idraulica strada Alpe Piazza - gurro	£ 30.000.000
1997	Attrezzature compostaggio domestico	£ 20.000.000
1997	Censimento e catalogazione Beni Culturali	£ 55.000.000
1998	Sistemazione idraulica forestale Rio Porta Gurro	£ 300.000.000
1998	Taglio vegetazione torrente Cannobino e affluenti	£ 45.000.000
1999	Interventi di ricostituzione bosco degradato Lunecco	£ 90.000.000
1999	Interventi vari i corsi d'acqua non regimati	£ 230.000.000
1999	Erbe officinali – progetto Interreg	£ 70.000.000
2000	Dotazioni informatiche Comunità Montana	£ 25.000.000
2000	Sentieri del Parco: Cursolo-Provola-Pian di Boit	£ 80.000.000
2000	Potenziamento attrezzature impianti ripetitori TV	£ 30.000.000
	<i>(Piccoli appalti di lavori e altre prestazioni direttamente gestiti e conclusi superiori a € 10.000)</i>	
2002	Sistemazione idrauliche a Cavaglio Spocchia	€ 15.000
2002	Fossi di guardia a Falmenta	€ 26.000
2002	Sistemazioni idrauliche a Gurro	€ 20.000
2002	Reti informatiche “Wireless” per il territorio	€ 110.000
2002	Sistemazioni idrauliche Cursolo Orasso	€ 26.000
2002	Edificio comunale: Circolo ricreativo Cursolo	€ 170.000
2003	Acquisto scuolabus per servizi scolastici	€ 55.000
2003	Ponti radio e “rete wireless” enti locali e ambulatori	€ 115.000
2004	Segnale di TeleVCO nel territorio (attrezzature)	€ 45.000
2004	Sistemazione idraulica Rio Gnaga Olzeno (Cavaglio Spocchia)	€ 50.000
2004	S.I.T. per Piano Regolatore Generale Intercomunale	€ 50.000
2006	Sistemazione idraulica Bognago (Orasso)	€ 26.000
2006	Acquisto mini-scuolabus per servizi scolastici	€ 25.000
2006	Acquisto automezzo di servizio	€ 21.000
2007	Ripristino danni acquedotto intercomunale	€ 30.000
2008	Ristrutturazione edificio in Lunecco da destinare ad Ecomuseo	€ 200.000
2008	Sistemazione idraulica forestale Rio Mulini Gurro	€ 55.000
2008	Sistemazioni idraulico-forestali a Cavaglio-Spocchia e Falmenta	€ 80.000
2008	Impianto riscaldamento Scuola Media	€ 15.000
2009	Completamento stesura Piano regolatore intercomunale	€ 55.000

Nota

Sono escluse tutte le opere pubbliche la cui gestione è stata delegata ai comuni, nei cui riguardi la Comunità Montana verificava solo il corretto impiego dei fondi, liquidando gli importi assegnati a misura d'avanzamento dei lavori.

Si tratta di opere generalmente (quasi esclusivamente) finanziate con i fondi del “ristorno tasse frontalieri” assegnati annualmente ai 5 Comuni.

Comunità Montana VALLE VIGEZZO

(dall'anno 2000)

Committente/Responsabile Ufficio Tecnico/Responsabile del procedimento

(Piccoli appalti di lavori e altre prestazioni direttamente gestiti e conclusi superiori a £ 10.000.000)

anno	opera	Importo complessivo
2000	Area degradata Vigiallo in comune di Malesco	£ 250.000.000
2000	Interventi Centro Operativo Misto Santa Maria Maggiore	£ 250.000.000
2001	Adeguamento sanitario Centro Agroartigianale S.M.M.	£ 20.000.000
2001	Pista forestale Druogno	£ 150.000.000
2001	Sistemazioni idraulico forestali torrente Melezzeo Orientale	£ 250.000.000
2001	Scuola Media Testore S.M.M. – Adeguamenti sicurezza e sanità	£ 125.000.000
2001	Strada comunale Craveggia - Bliz	£ 130.000.000
2001	Strada comunale Toceno - Arvogno	£ 150.000.000
2001	Percorso Vis Sana Toceno	£ 50.000.000
2001	Sistemazione idrauliche torrente Melezzeo - Diaframma	£ 300.000.000
2001	Scuola media – impianti idraulico-sanitari	£ 22.000.000
2001	Scuola media – impianti elettrici	£ 22.000.000
	<i>(Piccoli appalti di lavori e altre prestazioni direttamente gestiti e conclusi superiori a € 10.000)</i>	
2002	Argine Melezzeo Orientale Malesco – Villette per polo ecologico	€ 70.000
2002	Strade interpoderali dei 7 comuni della Valle	€ 23.000
2002	Interventi di completamento caseificio	€ 55.000
2002	Centro Polifunzionale sede C.M. - completamenti	€ 25.000
2002	Sentieri S.M. Maggiore e Malesco del Parco Valgrande	€ 15.000
2002	Autorimesse Centro Operativo Misto	€ 75.000
2004	Attrezzature Caseificio Centro Agro-Artigianale	€ 30.000
2004	Taglio vegetazione torrente Melezzeo	€ 22.000
2004	Sistemazione frane e aree degradate S.M. Maggiore e Toceno	€ 200.000
2004	Arredi e attrezzature Centro Agro-Artigianale	€ 55.000
2004	Acquisto Fiat Ducato per servizio scuolabus	€ 19.000
2004	Adeguamenti strutturali Scuola Media Santa Maria Maggiore	€ 190.000
2004	Strada di servizio “Casa di Riposo” Craveggia	€ 70.000
2004	Cabina media tensione per funivia Piana di Vigezzeo	€ 90.000
2005	Impianto audio video salone Centro Agro-Artigianale	€ 25.000
2005	Sistemazione Roggia dei Mulini a Villette	€ 45.000
2005	Interventi di adeguamento Scuola Media S. Maria Maggiore	€ 35.000
2005	Protezione Civile – Ponti Radio per Valle Vigezzeo	€ 40.000
2006	Interreg IIIA “Il Castagno tra coltura e ultura”	€ 95.000
2006	Interreg IIIA “Dai Laghi ai Ghiacciai”	€ 100.000
2006	Interreg IIA “Museo Aperto”	€ 100.000
2006	Rotonda Santa Maria Maggiore – Piste ciclabili	€ 20.000
2008	Cartellonistica sentieri escursionistici	€ 30.000
2009	Acquisto mezzo sgombero neve con accessori	€ 55.000
2009	Smaltimento acque meteoriche Centro Agro-Artigianale	€ 30.000
2009	Cartelli sicurezza e indicatori con posa di barriere piste ciclabili	€ 90.000

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DE AMBROSIS GIULIANO
Indirizzo	COMUNE DI SANTA MARIA MAGGIORE – P.ZZA RISORGIMENTO N.28
Telefono	0324954117
Fax	---
E-mail	deambrosis@comune.santamariamaggiore.vb.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	20/05/1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

COMUNE DI SANTA MARIA MAGGIORE (2019 AD OGGI)
TECNICO COMUNALE CON MANSIONI NELL'AMBITO DELL'UFFICIO LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E GARE.

COMUNE DI MALESCO (2012 AD OGGI)
TECNICO COMUNALE CON MANSIONI NELL'AMBITO DELL'UFFICIO LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E GARE, EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA.

COMUNE DI TOCENO (2018-2019)
TECNICO COMUNALE CON MANSIONI NELL'AMBITO DELL'UFFICIO LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E GARE, EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA.

COMUNE DI CRAVEGGIA (2016-2021)
TECNICO COMUNALE CON MANSIONI NELL'AMBITO DELL'UFFICIO LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E GARE, EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA.

UNIONE MONTANA DELLA VALLE VIGEZZO (LUGLIO 2021 AD OGGI)
SUPPORTO AL RUP NELL'AMBIO DELL'UFFICIO LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONIE
GARE.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio	Diploma di geometra
------------------	---------------------

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ECCELLENTE PADRONANZA DEGLI STRUMENTI DI MICROSOFT OFFICE.
CONOSCENZA DI AUTOCAD.

B

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIORGIS ALESSANDRA**
Indirizzo **VIA CRAVEGGIA, 75 – 28858 TOCENO – VB**
Telefono **346.67.81.513**
E-mail **giorgisalessandra@gmail.com**
Nazionalità **ITALIA**
Data di nascita **31.08.1991**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date **DAL 1 NOVEMBRE 2019 – A TEMPO INDETERMINATO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI SANTA MARIA MAGGIORE– PIAZZA RISORGIMENTO, 28
28857 SANTA MARIA MAGGIORE – VB**
- Tipo di azienda o settore **ENTE LOCALE - PUBBLICO**
- Tipo di impiego **CONTABILITA' E TRIBUTI**
- Principali mansioni e responsabilità **GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONTABILE-TRIBUTARIA GENERALE.**

- Date **DAL 4 SETTEMBRE 2017 AL 30 OTTOBRE 2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MASERA – PIAZZA XXV APRILE, 1
28855 MASERA – VB**
- Tipo di azienda o settore **ENTE LOCALE - PUBBLICO**
- Tipo di impiego **CONTABILITA', SEGRETERIA, TRIBUTI**
- Principali mansioni e responsabilità **GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONTABILE GENERALE.**

- Date **DAL 13 GENNAIO 2013 AL 30 OTTOBRE 2019**
DAL 10 LUGLIO 2012 ALL' 11 GENNAIO 2013 (TIROCINIO)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CRAVEGGIA – VIA ROMA, 32
28852 CRAVEGGIA – VB**
- Tipo di azienda o settore **ENTE LOCALE - PUBBLICO**
- Tipo di impiego **CONTABILITA', SEGRETERIA, TRIBUTI**
- Principali mansioni e responsabilità **GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONTABILE GENERALE, ASSISTENZA
ALL'UFFICIO TRIBUTI, GESTIONE DEL PROTOCOLLO E SPORTELLO.**

- Principali mansioni e responsabilità **GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONTABILE GENERALE, ASSISTENZA
ALL'UFFICIO TRIBUTI, GESTIONE DEL PROTOCOLLO E DEI SERVIZI
DEMOGRAFICI DELL'ENTE, SPORTELLO.**

- Date DAL 13 MAGGIO 2013 AL 12 SETTEMBRE 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro DAL 21 GIUGNO 2010 ALL'8 AGOSTO 2010 (ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO)
COMUNE DI DRUOGNO – PIAZZA MUNICIPIO, 3 28854 DRUOGNO – VB
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE - PUBBLICO
- Tipo di impiego CONTABILITA', SEGRETERIA, ANAGRAFE
- Principali mansioni e responsabilità GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONTABILE GENERALE, GESTIONE CONTABILITA' DEL PERSONALE, GESTIONE DEL PROTOCOLLO E DEI SERVIZI ,
DEMOGRAFICI DELL'ENTE

- Date DA 01 MARZO 2012 A 15 GIUGNO 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO ASSOCIATO GRIGGI LEO FOLGHERA GRIGGI - VIA CARALE DI MASERA
28845 DOMODOSSOLA - VB
- Tipo di azienda o settore COMMERCIALE
- Tipo di impiego CONTABILITA', SEGRETERIA
- Principali mansioni e responsabilità GESTIONE DELLA CONTABILITA' GENERALE DI PROFESSIONISTI,
FATTURAZIONE, GESTIONE DELLO SPORTELLO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data DA NOVEMBRE 2011 A FEBBRAIO 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ENAIP DI DOMODOSSOLA, CORSO "TECNICO DI AMMINISTRAZIONE DI PICCOLA MEDIA IMPRESA"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio PROCEDURE CONTABILI, FATTURAZIONE, BILANCIO D'ESERCIZIO, TECNOLOGIE INFORMATICHE, PAGHE E CONTRIBUTI

- Data A.S. 2006/2007 – 2010/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "LUIGI EINAUDI"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSO IGEA DI DOMODOSSOLA
ECONOMIA AZIENDALE, DIRITTO COMMERCIALE, SCIENZA DELLE FINANZE,
INGLESE E FRANCESE
- Livello nella classificazione nazionale DIPLOMA

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

	INGLESE	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONA	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA	BUONA
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE	ELEMENTARE

**CAPACITA' E COMPETENZE
RELAZIONALI**

HO UNA BUONA CAPACITA' A LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS, LEGATE SOPRATTUTTO AL RAPPORTO CON IL PUBBLICO E ALLE SCADENZE FISCALI DELLE ATTIVITA' LAVORATIVE.

**CAPACITA' E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRORITA' E ASSUMENDO RESPONSABILITA' ACQUISITE TRAMITE LE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI SOPRA ELENCAE, NELLE QUALI MI E' SEMPRE STATO RICHiesto DI GESTIRE AUTONOMAMENTE LE DIVERSE ATTIVITA' RISPETTANDO LE SCADENZE E GLI OBIETTIVI PREFISSATI.

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

SONO IN GRADO DI GESTIRE L'IVA COMMERCIALE, L'IVA ISTITUZIONALE (SPLIT PAYMENT), ADEMPIMENTI FISCALI MENSILI, IL SISTEMA INFORMATIVO DEL PERSONALE (STIPENDI E ADEMPIMENTI FISCALI, RILEVAZIONE PRESENZE E ASSENZE), MANDATI E REVERSALI, REDAZIONE DI ATTI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI, HO COLLABORATO PER PREDISPORRE IL BILANCIO DI PREVISIONE E IL CONTO CONSUNTIVO.

**CAPACITA' E COMPETENZE
INFORMATICHE**

SONO IN GRADO DI UTILIZZARE I DIVERSI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE, OTTIMA CONOSCENZA E CAPACITA' DI UTILIZZO DEL PROGRAMMA "SISCOM" E DELL'UTILIZZO DI INTERNET.

PATENTE

B

Toceno, 30 novembre 2021

FIRMA

